

Lokalt kollektivavtal om arbetstid m.m. för tentamenspersonal med oregelbunden arbetstid

Parter:

Arbetsgivarsidan: Uppsala universitet

Arbetstagersidan: Saco-rådet
OFR-S lokala samverkansorgan
SEKO, region 5,
klubb 402

1. Inledande bestämmelser

1.1. Definition

Med oregelbunden arbetstid avses schemalagd arbetstid på annan tid än dagtid måndag till fredag.

1.2. Tillämpningsområde

Det antecknas att detta avtal har samma tillämpningsområde som de centrala avtalen Villkorsavtal/Villkorsavtal-T.

1.3. Avtalets reglering

I detta avtal regleras arbetstiden för tentamenspersonal som på grund av verksamhetens behov, mer än tillfälligt, har en oregelbunden arbetstid förlagd till dag, kväll, helg och helgdagar, måndagar till söndagar i enlighet med 4 kap. 26 § i de centrala kollektivavtalen Villkorsavtal respektive Villkorsavtal-T.

1.4. Giltighetstid

Avtalet gäller från och med den 1 januari 2024. Avtalet gäller tills vidare under Villkorsavtalets/Villkorsavtal-T:s giltighetstid med tre månaders ömsesidig uppsägningstid. Uppsägning av avtalet ska ske skriftligen.

2. Arbetstid

2.1. Ordinarie arbetstid

För arbetstagare med oregelbunden förläggning av arbetstiden är den genomsnittliga ordinarie veckoarbetstiden för heltidsarbetande trettionio timmar.

För arbetstagare som arbetar deltid är veckoarbetstiden proportionell i förhållande till arbetstiden vid heltidsarbete enligt 4 kap. 8 § Villkorsavtal/Villkorsavtal-T.

I den ordinarie veckoarbetstiden ingår inarbetad tid för under året infallande så kallade klämdagar såväl som arbetstidsförkortning enligt 4 kap. 7 § Villkorsavtal/Villkorsavtal-T.

Anmärkning:

Den ordinarie genomsnittliga veckoarbetstiden reduceras inte ytterligare om arbetstid schemaläggs på lördag, söndag, så kallade klämdagar eller dagar med arbetstidsförkortning enligt Villkorsavtal/Villkorsavtal-T och /eller helgdag. Till helgdag räknas även midsommarafton, julafton och nyårsafton.

2.2 Arbetstidens förläggning

Arbetstid får förläggas till veckans alla dagar. Arbetstid ska dock inte förläggas fördelat på fler än fem dagar per vecka i genomsnitt under en begränsningsperiod.

Arbetstid på lördagar och/eller söndagar bör inte förläggas oftare än i genomsnitt fyra helger under en begränsningsperiod om inte annat överenskommit med arbetstagare.

Arbetspassets längd kan variera. Om ett arbetspass är kortare än två timmar, anses arbetad tid uppgå till två timmar.

2.3 Begränsningsperiod

Begränsningsperioden är två månader. Med en månad menas här en kalendermånad.

Anmärkning:

Begränsningsperiod är den period inom vilket arbetstiden kan genomsnittsberäknas. Det innebär att det är den tid som schemat kan sträcka sig över och inom vilken arbetstiden kan variera mellan veckorna, men som i genomsnitt ska stämma med det arbetstidsmått arbetstagaren har med hänsyn taget till arbetstagarens sysselsättningsgrad.

2.4 Schema

Arbetstiden ska förläggas utifrån verksamhetens behov av bemanning. Den ska också förläggas på ett sätt som främjar en god arbetsmiljö och motverkar ohälsa. Arbetsgivaren förlägger arbetstiden. Arbetsgivaren kommer att vid förläggning beakta arbetstagarens ev. särskilda önskemål så långt det är möjligt utifrån verksamhetens behov.

Arbetstagaren ska i normalfallet få besked om förläggning av arbetstid, schema, minst två veckor i förväg. Sådant besked får dock lämnas kortare tid i förväg, om verksamhetens art eller händelser som inte har kunnat förutses ger anledning till det.

Om arbetstagarens schema på arbetsgivarens initiativ behöver ändras på så sätt att den planerade arbetstiden viss dag utgår eller förkortas har arbetstagaren rätt till kompensation för den planerade arbetstiden. Detta förutsätter att ändringen sker senare än en vecka före aktuell schemalagd arbetsdag. Kompensationen innebär att lön betalas som om arbete utförts den inplanerade arbetstiden. Ersättning för obekvämt arbetstid respektive övertidsersättning betalas inte. Kompensation ges inte om arbetsgivaren och arbetstagaren kommer överens om att den inplanerade arbetstiden i stället kan förläggas till annan tid under samma begränsningsperiod.

Ett eventuellt byte av arbetspass med annan medarbetare ska godkännas i förväg av arbetsgivaren.

2.5 Rast och måltidsuppehåll

Rast ska läggas ut om arbetspasset är längre än fem timmar. Med rast förstås

sådant avbrott i den dagliga arbetstiden under vilken arbetstagaren inte är skyldig att stanna kvar på arbetsplatsen. Raster får, om verksamhetens behov så kräver, bytas ut mot måltidsuppehåll vid arbetsplatsen. Sådana måltidsuppehåll ingår i arbetstiden.

Anmärkning:

I övrigt gäller vad som framgår av 4 kap. 5 § Villkorsavtal/Villkorsavtal-T. Det gäller bland annat bestämmelser om dygnsvila och veckovila.

3. Arbetstidsberoende ersättningar

3.1 Mertid och övertid

Vid varje begränsningsperiods slut, görs en avstämning av faktiskt arbetad tid, varvid beräkning av och ersättning för mertid respektive övertid regleras.

Den sammanlagda ordinarie veckoarbetstiden för begränsningsperioden i detta avtal ska ligga till grund för beräkning av ersättning för mertid respektive övertid.

Anmärkning:

I övrigt gäller vad som framgår av 4 kap. 9–12 §§ Villkorsavtal/Villkorsavtal-T avseende arbete på mertid och 4 kap. 18–22 §§ Villkorsavtal/Villkorsavtal-T avseende övertidsarbete.

3.2 Ersättning för obekvämlig arbetstid

Ersättning för arbete på obekvämlig arbetstid ersätts i enlighet med lokalt kollektivavtal som reglerar tillägg för obekvämlig arbetstid för tekniska och administrativa anställningar med schemalagd arbetstid.

4. Semester

4.1 Förläggning av semesterledighet

Årsemestern ska i huvudsak förläggas sammanhängande till den examensfria delen av sommaren från och med måndagen efter midsommardagen samt mellan jul och nyår eller annan examensfri tid. Arbetsgivaren fastställer förläggning av årets semester under de examensfria perioderna för innevarande år senast 31 mars.

Anmärkning:

Jmf 5 kap. 12 § Villkorsavtal/Villkorsavtal-T avseende förläggning av årets semester.

I de fall en arbetstagare vill spara semesterdagar eller ta ut sparade semesterdagar i anslutning till semesterledigheten i övrigt, ska arbetsgivaren underrättas i samband med att förläggningen av årets semesterledighet bestäms. Sådan underrättelse ska ske senast 1 mars.

Jmf 5 kap. 13 § Villkorsavtal/Villkorsavtal-T avseende sparad semester.

4.2 Beräkning av semesterledighet

Semesterledighet ska förläggas så, att arbetstagare med lägre sysselsättningsgrad än heltid eller med oregelbunden arbetstid får lika lång ledighet som en arbetstagare som arbetar heltid eller en arbetstagare med regelbunden arbetstid.

För arbetstagare som har sin arbetstid koncentrerat förlagd så att antalet arbetsdagar i en vecka eller i genomsnitt för en vecka normalt understiger fem ska semesterdagarna kvotberäknas. Se förhandlingsprotokollets Bilaga 2 - *beräkning av semesterledighet för tentamenspersonal med oregelbunden arbetstid*.

Anmärkning:

Jmf 5 kap. 11 § Villkorsavtal/Villkorsavtal-T

Bilaga 2 - beräkning av semesterledighet för tentamenspersonal med oregelbunden arbetstid

Beräkning av semesterledighet

För arbetstagare som har sin arbetstid koncentrerat förlagd så att antalet arbetsdagar i en vecka eller i genomsnitt för en vecka normalt understiger fem ska semesterdagarna kvotberäknas vid uttag.

Antalet intjänade semesterdagar med semesterlön för den som arbetar koncentrerat är lika många som för den som arbetar veckans alla dagar. Detta gäller oavsett om arbetstagaren arbetar hel- eller deltid. Om en arbetstagare som har sin arbetstid koncentrerad till tre arbetsdagar per vecka, bara skulle behöva förbruka tre semesterdagar för att vara ledig en vecka, skulle dennes årssemester räcka till fler lediga veckor än för en arbetstagare med arbetstiden jämnt förlagd. För att arbetstagare med koncentrerad arbetstid totalt sett inte ska få längre semesterledighet än arbetstagare som arbetar fem dagar i veckan, måste därför semesterdagarna vid uttag beräknas som om arbetstiden var förlagd till fem arbetsdagar per vecka.

För arbetstagare som omfattas av *Lokalt kollektivavtal om arbetstid m.m. för tentamenspersonal med oregelbunden arbetstid UFV PA 2023/4939*, gäller kvotberäkning enligt nedan. Jmf. 5 kap. 11 §§ Villkorsavtal/Villkorsavtal-T.

- Genomsnittlig arbetstid per vecka vid heltid är 39 timmar.
- Baserat på genomsnittlig arbetstid per vecka beräknas en schablon för arbetstid per dag samt antal arbetsdagar per vecka.
- Schablonarbetstid per dag kan variera beroende på anställningens sysselsättningsgrad.
- Den genomsnittliga arbetstiden per vecka fördelas enligt schablon på så många dagar att schablonarbetstiden alltid är lägst 3,9 timmar per dag.
- I de fall arbetstiden enligt schablon fördelas på färre än fem dagar per vecka är schablonarbetstiden aldrig högre än 6 timmar per dag.
- Arbetstid per dag beräknas enligt följande: $\text{sysselsättningsgrad} * \text{genomsnittlig arbetstid per vecka vid heltid} / \text{antal arbetsdagar per vecka}$.

Tabellen visar exempel på beräkning enligt ovanstående principer

Sysselsättningsgrad	Arbetsdagar per vecka (schablon)	Semesterkvot (5/antal arbetsdagar per vecka)	1 dag semester "övrig tid" reducerar semestersaldo med så här många dagar	1 dag semester "övrig tid" ska reducera mängden schemalagd tid under begränsningsperioden med så här många timmar	Total genomsnittlig arbetstid per vecka
10%	1	5,00	5,00	3,9	3,9
15%	1	5,00	5,00	5,9	5,9
20%	2	2,50	2,50	3,9	7,8
25%	2	2,50	2,50	4,9	9,8
30%	2	2,50	2,50	5,9	11,7
35%	3	1,67	1,67	4,6	13,7
40%	3	1,67	1,67	5,2	15,6
45%	3	1,67	1,67	5,9	17,6
50%	4	1,25	1,25	4,9	19,5
55%	4	1,25	1,25	5,4	21,5
60%	4	1,25	1,25	5,9	23,4
65%	5	1,00	1,00	5,1	25,4
70%	5	1,00	1,00	5,5	27,3
75%	5	1,00	1,00	5,9	29,3
80%	5	1,00	1,00	6,2	31,2
85%	5	1,00	1,00	6,6	33,2
90%	5	1,00	1,00	7,0	35,1
95%	5	1,00	1,00	7,4	37,1
100%	5	1,00	1,00	7,8	39,0

Notera att för den av arbetsgivaren förlagda semestern under de examensfria perioderna förbrukas fem semesterdagar per ledig vecka för samtliga arbetstagare.

**Robert
Malmgren**

Digitalt signerad av Robert
Malmgren
DN: cn=Robert Malmgren, c=SE,
o=Uppsala universitet,
email=robert.malmgren@bg.uu.se
Datum: 2024.01.23 13:08:10 +01'00'

Mario Izquierdo
mariz494@user.uu.se

Digitalt signerad av Mario Izquierdo
mariz494@user.uu.se
DN: cn=Mario Izquierdo
mariz494@user.uu.se, c=SE,
o=Uppsala universitet,
email=mario.izquierdo@bmc.uu.se
Datum: 2024.01.23 13:24:48 +01'00'



Förhandlingsprotokoll

Parter

Arbetsgivaren:

Uppsala universitet:

Eliane Forsse

Pia Holmqvist

Dag Linde

AnnaSara Svantesson

Arbetsstagarorganisationer:

Saco-S vid Uppsala universitet

OFR/S lokala samverkansorgan

Seko Region 5, Klubb 402

Robert Malmgren

Suzanne Borén Andersson

Mario Izquierdo

Ärende: Förhandling angående lokalt kollektivavtal om arbetstid m.m. för tentamenspersonal med oregelbunden arbetstid.

1 §

Med stöd av villkorsavtalet 2 kap. 2 och 2 a§ sluts *lokalt kollektivavtal om arbetstid m.m. för tentamenspersonal med oregelbunden arbetstid* enligt Bilaga 1. Avtalet träder i kraft den 1 januari 2024 och gäller tillsvidare med tre månaders ömsesidig uppsägningstid.

2 §

Parterna är överens om att *lokalt kollektivavtal om arbetstid m.m. för tentamensvakter med oregelbunden arbetstidsförläggning* UFV-PA 2016/1332 upphävs samtidigt som det nya avtalet träder i kraft.

3 §

Parterna förtydligar att med "tentamenspersonal" avses arbetstagare med arbetsuppgift som tentamensvakt och tentamensplatsansvarig eller motsvarande.

4 §

Avtalet innebär att parterna enas om oregelbunden arbetstid och arbetstidsförläggning med mera för tentamenspersonal enligt de förutsättningar och begränsningar som framgår av avtalet.

5 §

Parterna konstaterar att begränsningsperioden avser kalendermånader och löper januari-februari, mars-april och så vidare.

6 §

Parterna enas om att semesterdagarna ska kvotberäknas enligt bilaga 2 -
*Beräkning av semesterledighet för tentamenspersonal med oregelbunden
arbetstid.*

Vid protokollet

AnnaSara Svantesson

Datum: 2023-12-18

Uppsala universitet

Eliane Forsse
HR-direktör

Datum: 2023-12-

Saco-S vid Uppsala universitet

Datum: 2023-12-

OFR/S lokala samverkansorgan

Datum: 2023-12-

Seko Region 5, Klubb 402