

Dokumentation av källunderlag, databasen Gender and Work

Dokumentationen fastställd 2016-02-29 av Rosemarie Fiebranz

Källunderlag Beteckning som används i databasen, vid administration, uttag m.m.	Linköping (Östergötland), rådhusrättens protokoll 1650, 1690
Projektsammanfattning Kort sammanfattning av projektet: vetenskaplig grund, varför detta material registreras.	Inom ramen för forskningsprojektet Gender and Work har delprojektet "Women's and men's work in urban guilds in Norrköping and Linköping, 1650 to 1800" (forskare Dag Lindström) registrerat försörjningsaktiviteter från Linköping. Syftet har varit att analysera arbetsuppgifter som utfördes inom skråorganiserade hushåll.
Period Den kronologiska period projektets källmaterial omfattar.	1650, 1690
Geografiskt område Det geografiska område projektets källmaterial berör.	Linköping
Projektansvarig Forskare som planerat och ansvarat för registreringsprojektet.	Dag Lindström
Registrerare Person(-er) som har arbetat med registrering i projektet.	Dag Lindström
Registreringsperiod Registreringens start- och slutdatum.	2010-10-19 – 2014-01-12
Moderator Person som modererat och godkänt registrerade fall.	Rosemarie Fiebranz

<p>Urvalsprincip Beskrivning av den metodiska grunden för urvalet av projektets källmaterial. Varför har källserien valts? Om inte hel källserie har registrerats anges hur avgränsning har gjorts och hur omfattande de valda delarna är.</p>	<p>Alla försörjningsaktiviteter som förekommer i ärenden vid rådhusrätten i Linköping åren 1650 och 1690 har analyserats och registrerats.</p>
<p>Registreringsprinciper Specifika registreringsprinciper för projektet (utöver de generella för databasen), t.ex. hur noga olika variabler, som 'hushåll' eller 'rumslig kontext', har beaktats.</p>	
<p>Typ av aktiviteter översiktligt, Vilka typer av aktiviteter projektet har genererat.</p>	<p>Vanligaste kategorier är Handel, Låneverksamhet, Administration, rättskipning och myndighetsutövning.</p>
<p>Antal aktiviteter Antalet registrerade aktiviteter i projektet.</p>	<p>140</p>
<p>Antal fall Antalet registrerade fall i projektet.</p>	<p>41</p>
<p>Registrerad mängd källtext Ungefärligt antal registrerade källtrogna ord i genomsnitt per fall.</p>	<p>114</p>
<p>Volymuppdelning Principen för uppdelning av källunderlaget inför registrering.</p>	<p>Protokoll från ett år</p>
<p>Falldefinition Principen för avgränsning av fall inom det använda källmaterialet.</p>	<p>Ärende vid rådstugan</p>

Källor: arkiv Källmaterialets placering: arkivinstitution, arkivnamn, serie.	Riksarkivet, Landsarkivet i Vadstena, Linköpings rådhusrätts och magistrats arkiv, serie A 1 SE/VALA/01683
Källor: genomgången mängd Antal volymer och om de helt eller delvis genomgåts.	2 volymer, delvis
Källor: tillgänglighet Tryckta källor, reproduktioner (digitala, filmade) hos RA eller på annat håll, befintliga transkriptioner eller fotografier.	Mikrofiche. Transkriptioner (excerpter) hos Dag Lindström.
Lagrat bildmaterial Digitala fotografier lagrade i databasen (anges med Ja, eller Nej), samt uppskattning av mängden fotografier.	Nej
Källmaterial, beskrivning Vilka år och volymer som registrering skett från. Om originalet inte är tillgängligt ska det anges hur källmaterialet är tillgängligt. Källmaterialets beskaffenhet (bundet, lösa ark, fragment, etc.).	Ur volymerna 5 och 11 (serie A 1) har åren 1650, respektive 1690, registrerats.
Källkritiska kommentarer	
Transkriberingsprinciper Beskrivning av principerna för transkribering av källmaterialet.	Källunderlag har transkriberats källtroget utifrån GaW:s transkriberingsprinciper.
Referenser Litteraturreferenser eller hänvisningar till forskare eller projekt som behandlat källmaterialet.	

Kommentarer

Övriga kommentarer och upplysningar.