

# Dokumentation av källunderlag, databasen Gender and Work

Dokumentationen fastställd 2021-11-10 av Jonas Lindström

<b>Källunderlag</b> Beteckning som används i databasen, vid administration, uttag m.m.	Västerås (Västmanland), rådhusrättens protokoll 1720-1880
<b>Projektsammanfattning</b> Kort sammanfattning av projektet: vetenskaplig grund, varför detta material registreras.	Inom ramen för forskningsprojektet Gender and Work (GaW2) har försörjningsaktiviteter ur Västerås rådhusrätts protokoll från perioden 1720-1826 registrerats. Syftet har varit att skapa underlag för att studera försörjningsmönster, könsarbetsdelning och förändring i Västerås med omnejd under 1700- och 1800-talen.
<b>Period</b> Den kronologiska period projektets källmaterial omfattar.	1720-1880
<b>Geografiskt område</b> Det geografiska område projektets källmaterial berör.	Västerås
<b>Projektansvarig</b> Forskare som planerat och ansvarat för registreringsprojektet.	Marie Ulväng
<b>Registrerare</b> Person(-er) som har arbetat med registrering i projektet.	Marie Ulväng (361 fall); Sarah Vorminder (236)
<b>Registreringsperiod</b> Registreringens start- och slutdatum.	2017.05.16 – 2020.04.07
<b>Moderator</b> Person som modererat och godkänt registrerade fall.	Benny Jacobsson, Christopher Pihl, Sofia Ling

<p><b>Urvalsprincip</b> Beskrivning av den metodiska grunden för urvalet av projektets källmaterial. Varför har källserien valts? Om inte hel källserie har registrerats anges hur avgränsning har gjorts och hur omfattande de valda delarna är.</p>	<p>Material från Västmanland har valts för att vi under GaW2-fasen fokuserar ett mindre geografiskt område. Källserien har valts för att domstolsprotokoll erfarenhetsmässigt ger en god mängd verbfraser, illustrerande aktiviteter syftande till försörjning. Från Västerås rådhusrätts arkiv har protokoll från följande år registrerats: 1721-23 (539 aktiviteter), 1741-42 (575), 1826 (100), 1841 (52), 1851 (162), 1862 (198), 1865-66 (489), 1872 (102), 1878-80 (765).</p>
<p><b>Registreringsprinciper</b> Specifika registreringsprinciper för projektet (utöver de generella för databasen), t.ex. hur noga olika variabler, som 'hushåll' eller 'rumslig kontext', har beaktats.</p>	<p>Samma registreringsprinciper som för projektet som helhet.</p> <p>Att vända sig till rådhusrätten är en administrativ åtgärd som kan vara ett led i en persons försörjningssträvande, men inte en försörjningsaktivitet som registrerats annat än undantagsvis, då det skulle innebära att samtliga ärenden som inkom till kämnärsrätten skulle ha registrerats.</p> <p>Särskild vikt har lagts vid att registrera civilstånd, uppgifter som hämtats ur mantalslängden för de aktuella åren eller ur husförhörlängden för Västerås domkyrkoförsamling.</p> <p>Variablerna arbetsorganisation och hushållstillhörighet har inte registrerats.</p>
<p><b>Typ av aktiviteter översiktligt</b> Vilka typer av aktiviteter projektet har genererat.</p>	<p>Vanligaste kategorier är Handel (633); Administration, rättsskipning och myndighetsutövning (333); Hantverk och konstruktion (314); Tillgrepp (268).</p>
<p><b>Antal aktiviteter</b> Antalet registrerade aktiviteter i projektet.</p>	<p>2967</p>
<p><b>Antal fall</b> Antalet registrerade fall i projektet.</p>	<p>597</p>
<p><b>Registrerad mängd källtext</b> Ungefärligt antal registrerade källtrogna ord i genomsnitt per fall.</p>	<p>208</p>
<p><b>Volymuppdelning</b> Principen för uppdelning av källunderlaget inför registrering.</p>	<p>Protokoll från ett år</p>
<p><b>Falldefinition</b> Principen för avgränsning av fall inom det använda källmaterialet.</p>	<p>Ett ärende</p>

<b>Källor: arkiv</b> Källmaterialets placering: arkivinstitution, arkivnamn, serie.	Riksarkivet, Uppsalas landsarkiv, Västerås rådhusrätt och magistrat, serie A II, och A II ca. SE/ULA/11731
<b>Källor: genomgången mängd</b> Antal volymer och om de helt eller delvis genomgåts.	12 volymer, helt eller delvis genomgångna.
<b>Källor: tillgänglighet</b> Tryckta källor, reproduktioner (digitala, filmade) hos RA eller på annat håll, befintliga transkriptioner eller fotografier.	Källmaterialet är digitalt reproducerat i Digitala forskarsalen, Riksarkivet, samt på Arkiv Digital.
<b>Lagrat bildmaterial</b> Digitala fotografier lagrade i databasen (anges med Ja, eller Nej), samt uppskattning av mängden fotografier.	Nej.
<b>Källmaterial, beskrivning</b> Vilka år och volymer som registrering skett från. Om originalet inte är tillgängligt ska det anges hur källmaterialet är tillgängligt. Källmaterialets beskaffenhet (bundet, lösa ark, fragment, etc.).	Registrering har skett från 12 volymer; från serie A II volymerna 19, 28, 74, 89 (åren 1721-23, 1741-42, 1826, 1841), och från serie A II ca volymerna 2, 12, 15, 16, 22, 28, 29, 30 (1851, 1862, 1865, 1866, 1872, 1878, 1879, 1880). Volymererna är digitalt tillgängliga.
<b>Källkritiska kommentarer</b>	Volymererna från serie A II är domböcker (rådstuguprotokoll), medan volymererna från serie A II ca är brottmålsdomböcker.
<b>Transkriberingsprinciper</b> Beskrivning av principerna för transkribering av källmaterialet.	Källunderlaget har transkriberats källtroget enligt GaW:s transkriberingsprinciper.

**Referenser**

Litteraturreferenser eller hänvisningar till forskare eller projekt som behandlat källmaterialet.

Marie Ulväng, Carl Mikael Carlsson, Caroline Lindroth, & Maria Ågren, 'Domböcker' i Jonas Lindström (red.), *Fantastiska verb: hur man fångar uppgifter om kön och arbete, Västmanland 1720-1880* (Uppsala 2020).

**Kommentarer**

Övriga kommentarer och upplysningar.