

DiVA:s stämma

2023-05-04

DiVA 

DiVA:s stämma den 4 maj 2023

Del 1: Inledning kl. 13:00 – 14:15

- Välkommen (Lars Burman)
- Presentationsrunda (Lars Burman)
- Information från DiVA förvaltning (Eva Agius)
- Information om projekt och nytveckling (Linda Jernstedt + Egil Swenning Leyser)

FIKAPPAUS 14:15 – 14:30

Del 2: Årsmöte kl. 14:30 – 16:00

Dagordning:

1. Stämmans öppnande (Lars Burman)
2. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
3. Årsberättelse DiVA 2022 (bilaga 2) (Lars Burman)
4. Förvaltningsplan för DiVA 2023, information (bilaga 3) (Eva Agius)
5. Budget för 2023, information (Lars Burman)
6. Beslut om avgifter för period 2024 – 2026 (bilaga 4) (Lars Burman)
7. Beslut om arbetsordning för DiVA-konsortiet (bilaga 5) (Lars Burman)
8. Val av styrgrupp 2023–2026 (bilaga 6) (Mikael Sjögren)
9. Nästa möte 2024
10. Mötet avslutas



Information från förvaltning

Eva Agius



Personal

- Vår och sommar 2022: stort tapp av personal när många personer i gruppen slutade.
- Enbart fyra personer har arbetat i gruppen längre än två år.
- Vi är nu fulltaliga, men nyanställningarna påverkar gruppen med upplärningar m.m.
- Alla i förvaltningsgruppen arbetar även i nyutvecklingsprojektet i olika grad.



Releaser DiVA Classic

- Låg aktivitet – huvudfokus på nyutvecklingen
- Ungefär en release per kvartal och om nödvändigt
- Hittills i år bara en release: 2023-04-19 version 2.39.0
- [Release notes](#)



Drift och systemunderhåll

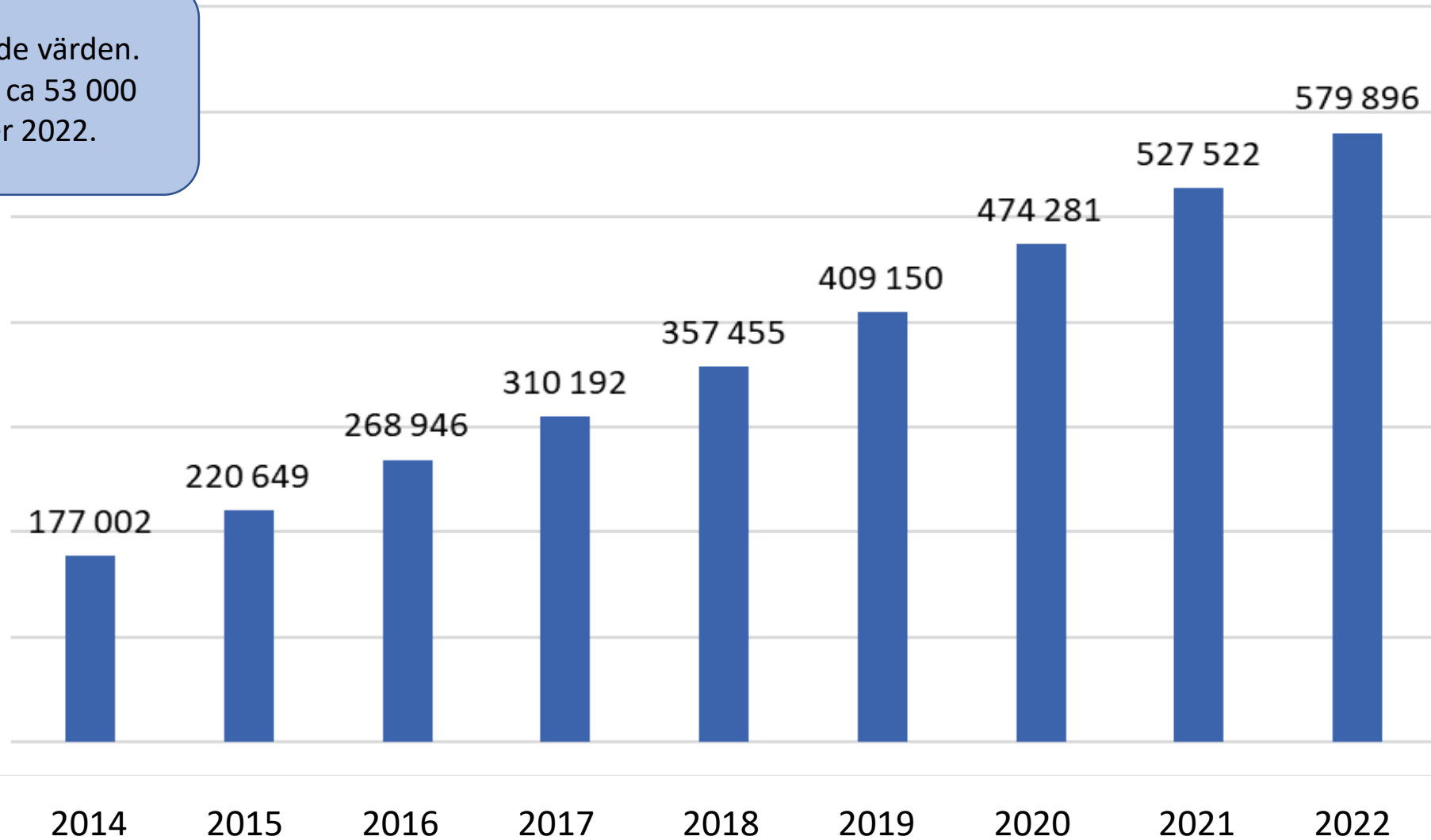
- Underhållsarbetet som påbörjades 2022 har fortsatt.
- Säkerhet och tillgänglighet förbättras, exempelvis genom att se över våra servrar och nätverk, att dirigera om datamängden vid höga belastningar m.m.
- Utökad övervakningen av servrarna för att mäta datatrafik och belastningar.



Statistik

Antal fulltextpubliceringar i DiVA

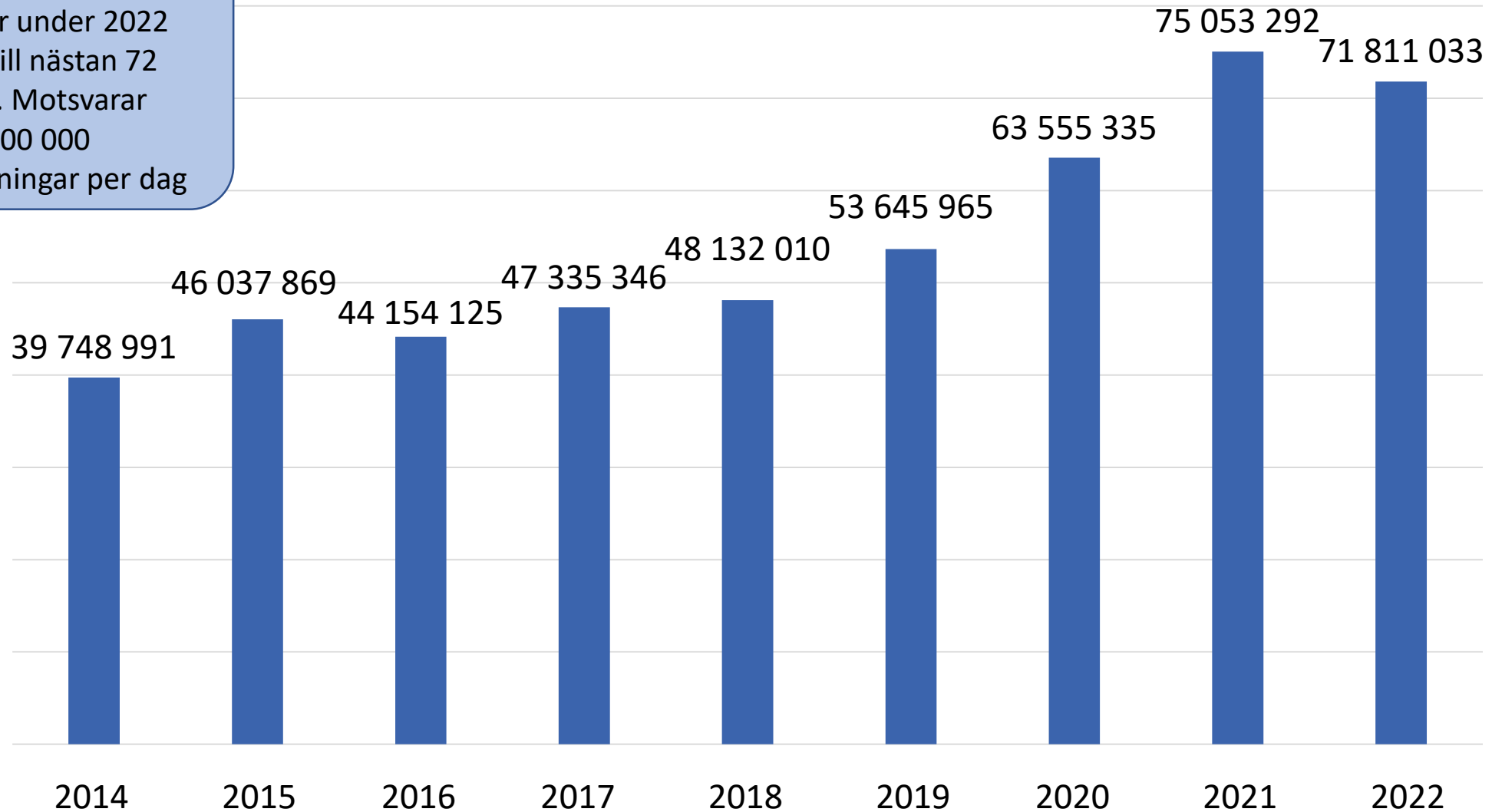
Akkumulerade värden.
Ökning med ca 53 000
nya fulltexter 2022.



Statistik

Antal nedladdade fulltexter under 2022 uppgår till nästan 72 miljoner. Motsvarar nästan 200 000 nedladdningar per dag

Antal nedladdningar av fulltexter från DiVA



Resultat 2022

Resultat	PROJ	Utfall ack	Budget ack	Budget år	Ack utfall vs ack budget
Intäkter av 4§-avgifter	600811400 DiVA	-9 527 400	-9 527 400	-9 527 400	0
Bibl gemens intäkter		-500 004	-500 000	-500 000	-4
1. Summa intäkter		-10 027 404	-10 027 400	-10 027 400	-4
Lönekostnader	600811400 DiVA	6 440 935	8 189 795	8 189 795	-1 748 860
Skattepl förm (faktisk kostn)		2 779	0	0	2 779
Premier o pensioner enl avtal		7 675	0	0	7 675
Utbildning egen personal		0	32 000	32 000	-32 000
Övr personalkostnader		484 422	46 500	46 500	437 922
Lokaltjänstkostnader		620 208	620 208	620 208	0
Övr interna lokalkostnader		3 600	0	0	3 600
Reparationer och underhåll		112 022	100 000	100 000	12 022
Resor, representation o info		38 947	70 000	70 000	-31 053
Inköp av varor		39 251	55 000	55 000	-15 749
Köp av tjänster		916 772	200 000	200 000	716 772
Univ gemens kostnader		837 322	1 065 000	1 065 000	-227 678
Avskrivningar mm		295 216	210 858	210 858	84 359
2. Summa kostnader		9 799 149	10 589 361	10 589 361	-790 212
3. Verksamhetsutfall		-228 255	561 961	561 961	-790 216
5. Årets kapitalförändring		0	0	0	0
DIFFERENS		-228 255	561 961	561 961	-790 216

Överskott ordinarie personals löner

Underskott rekryterings-tjänster

Underskott IT-konsult

Budget 2023

Budgeterat för IT-konsulter 2023:
2,65 mkr

Myndighetskapital den 1 jan 2023:
3,2 mkr

**Beräknat myndighetskapital kvar
2024: 737 500 kr**

BUDGET UTAN PROJEKTLEDARE OCH KONSULTER

Faktiska intäkter 2023	-10 234 800
Kostnader 2023	10 047 333
Överskott 2023	-187 467
Divas kostnadsbudget	10 047 333
Löner	7 728 718
OH 30%	2 318 615
OH 13% UU	1 004 733
Ska räcka till övriga kostnader	1 313 882
Utbildning, resor, DiVA-forum, styrgruppsmöten m.m.	132 000
Friskvård	16 500
Internhyra	651 218
IT-avgift	123 200
Datalicenser	130 000
Serverdrift	110 000
Avskrivningar inventarier	268 833
Totala kostnader	1 431 751
Drar över 17% OH UUB	-117 869

Kommer
gå åt till
konsulter
under
2023

Praxisgruppen

- Praxisgruppen fortsätter att träffas ett par gånger per termin.
- Bra med forum bestående av medlemmar
- Fortsatt arbete med registreringsfrågor/upprätthålla en beskrivning av praxis samt kommunicera ut till användarna.

Alexandar Bobic, Stockholms universitet
Marcus Israelsson, Luleå tekniska universitet
Elisavet Koutzamani, Linköpings universitet
Greta Linder, Södertörns högskola
David Scheutz, Konstfack
Michael Andersson, DiVA-support
Eva Agius, DiVA-konsortiet



Övrigt

- Ny kommunikationsplan för DiVA finns beslutad av styrgruppen:
[Kommunikationsplan \(diva-portal.org\)](https://diva-portal.org)
- Enkät om DiVA-support har skickats ut till specialister. Bra för oss i förvaltningen att få koll på vad vi behöver förbättra när det gäller vårt stöd till specialisterna.
- DiVA-forum i Uppsala den 30-31 maj.



Projektet Nya Alvin och DiVA

DiVA:s stämma 2023-05-04

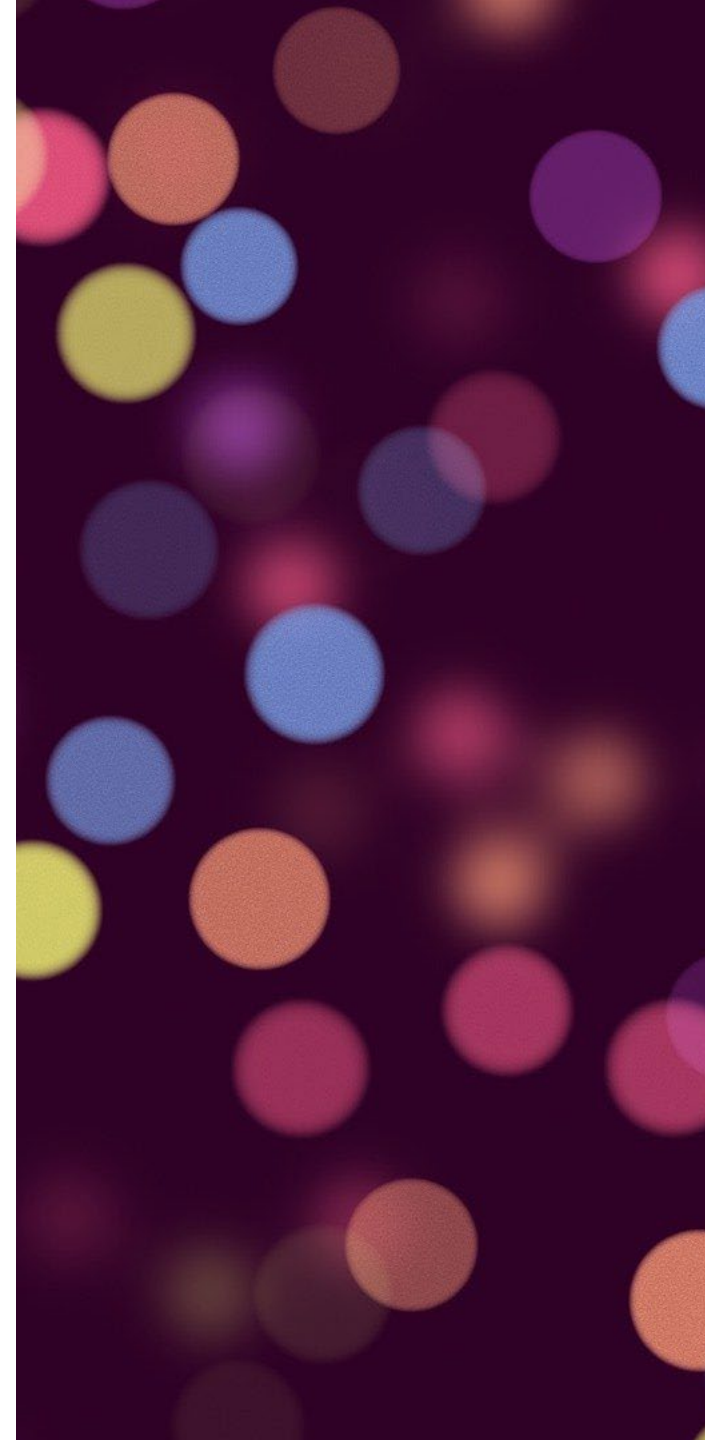
DiVA 

Projektet Nya Alvin och DiVA

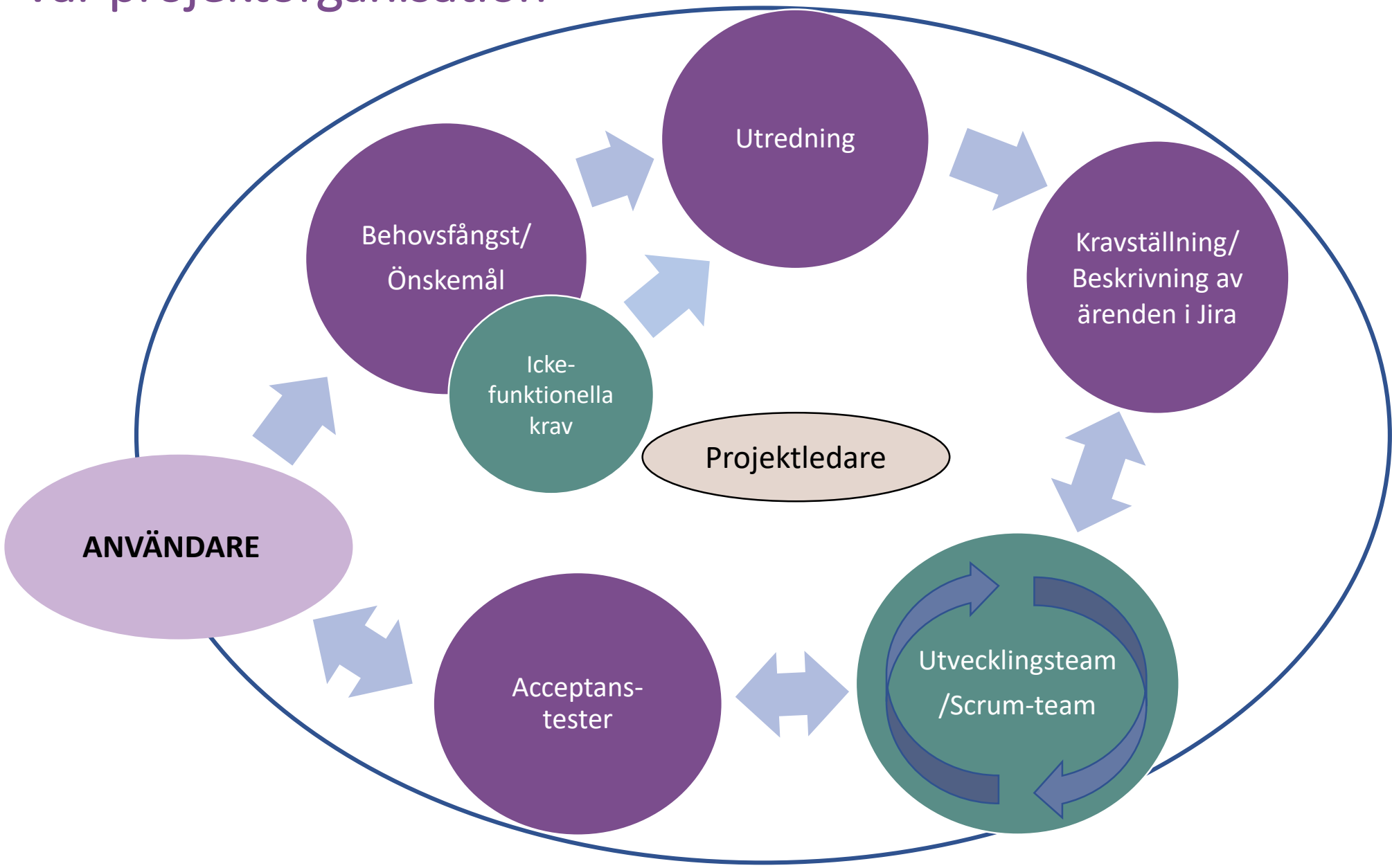
- Ny teknisk plattform för DiVA och Alvin. Grunden är gemensam, förgrenas senare till två system. Nytt användargränssnitt för DiVA.
- Nu i projektform.
- 15 personer jobbar deltid i projektet. De flesta jobbar även i förvaltning av nuvarande Alvin och DiVA. Strålande start!
- Projektledare: Linda Jernstedt. 50 %
- Produktägare/förvaltningsledare DiVA: Eva Agius. 50 %
- Produktägare/förvaltningsledare Alvin: Stefan Andersson. 50 %

Projektet Nya Alvin och DiVA

- Nuläge: angeläget och brådskande med ny plattform.
- Förvaltningsbarhet, säkerhetsläge.
- Risk: svällande projektomfattning.
- Min roll: få projektet att lyckas, avgränsa projektomfattningen och rekommendera vägval baserat på bland annat erfarenheten i projektgruppen.
- För att kunna flytta till ny plattform så snart som möjligt.



Vår projektorganisation



Resurser i lila cirklar

DiVA: Michael, Sara, Petra, Eva, Linda + DiVA-specialister. Stefan vid behov.

Alvin: Kent-Inge och Stefan

Drift: Palle och Andreas

Utvecklingsteamet

Produktägare Alvin: Stefan

Produktägare DiVA: Eva

Scrum master: Kent-Inge
Systemutveckling: Olov, Pere och Marcus

Systemutveckling Front-end: Erik och Egil

Teknisk testare: Mani

Drift: Palle och Andreas vid behov

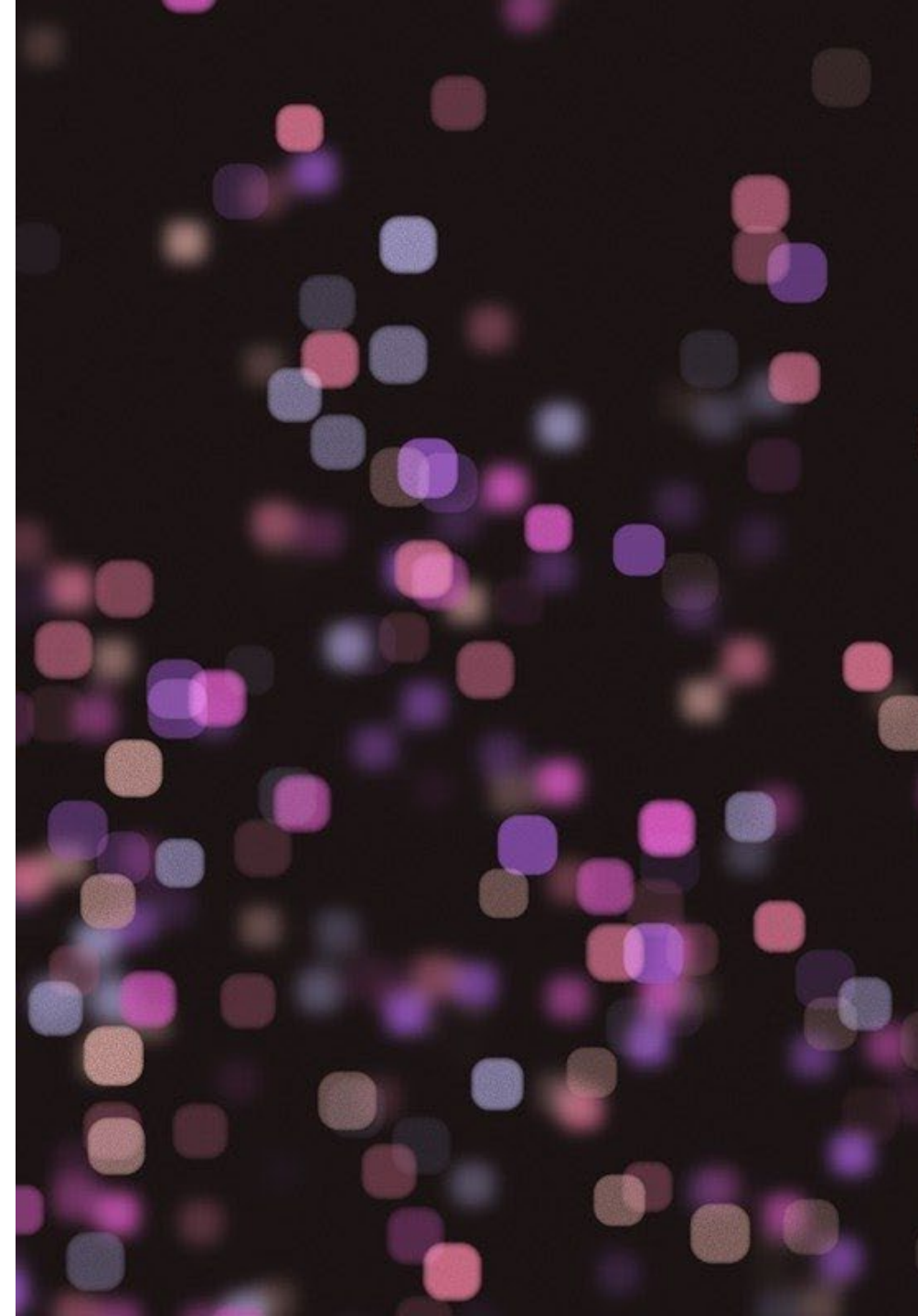
Funktionella och icke-funktionella krav

- För att beskriva projektomfattningen så kan man använda begreppen funktionella och icke-funktionella krav på ett system.
- Begreppen används inom programmering och utveckling av mjukvara.
- En vedertagen definition av ett funktionellt krav är ”de tjänster och funktioner som ett system ska tillhandahålla sin användare”.
- De icke-funktionella kraven är sådant som säkerställer och upprätthåller programvarans tillförlitlighet, tillgänglighet och prestanda.
- Så *icke-funktionell* betyder här mer *icke direkt relaterade till funktioner/vad man kan göra i systemet*.

Icke-funktionella krav som är viktiga för nya DiVA

- Underhållbarhet/förvaltningsbarhet
- Flexibilitet
- Återanvändbarhet
- Interoperabilitet
- Testbarhet
- Effektivitet/prestanda
- IT- och informationssäkerhet

Användare har ofta fokus på de funktionella kraven. Vi har fokus på båda. I detta projekt är huvudfokus förbättringar utifrån de icke-funktionella kraven.



Projektets fokus: förflyttningen till ny plattform

- Komplicerat utredningsarbete, bristande dokumentation för DiVA Classic. GDPR-aspekten har tillkommit.
- Bygga plattformen, komplicerat. Tillgängliggör kod som öppen källkod. API-baserad lösning.
- Flexibelt system, möjliggöra ny funktionalitet i ett senare skede.
- Migrera data.
- De flesta grundläggande funktioner som finns i Alvin Classic och DiVA Classic kommer finnas med.
- Vissa nya funktioner eller förbättringar för DiVA kommer med på köpet när vi ändå bygger en ny plattform och nytt användargränssnitt. Andra nya funktioner eller förbättringar kan vara minst lika viktiga, men kommer behöva vänta till när nya DiVA är i förvaltning. Kan gälla enstaka funktioner som vi trots ska komma med inom projektet. Utredningsarbetet pågår.

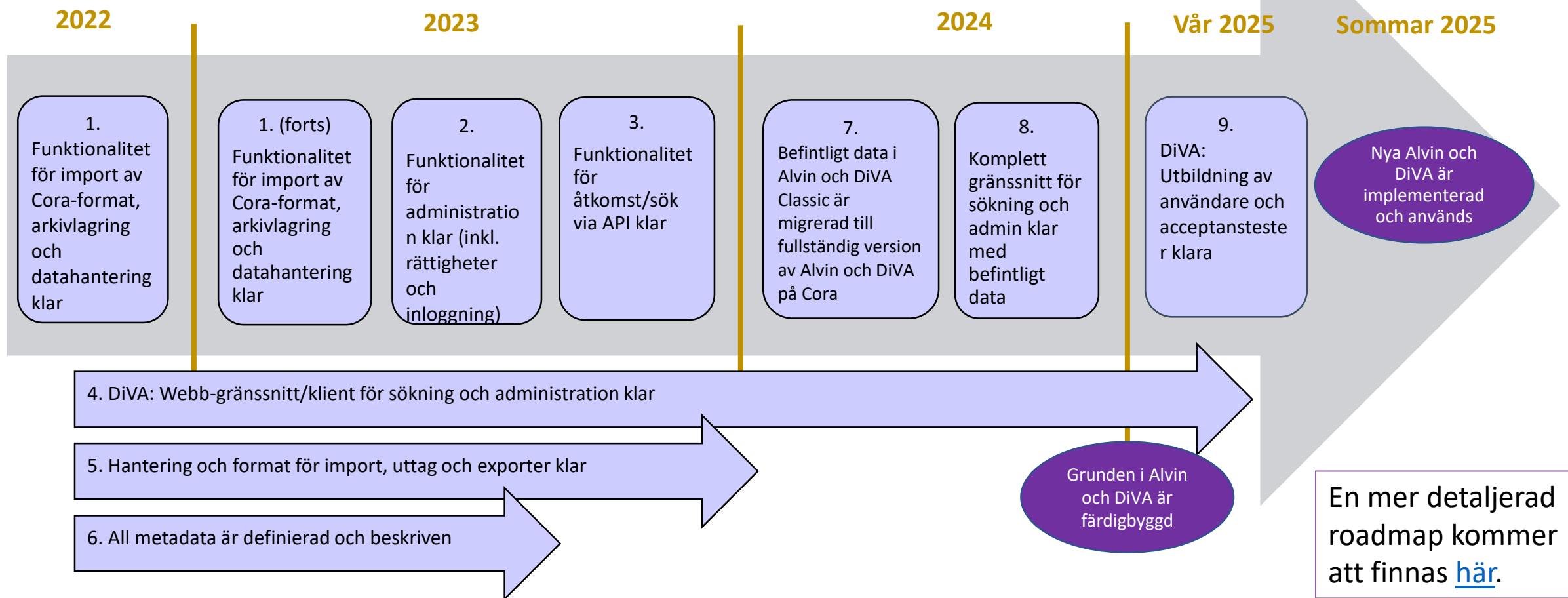
Värdet som skapas

- Värde för medlemmar och slutanvändare: säker drift, hållbar långsiktig förvaltning samt möjlighet att i framtiden på ett smidigt sätt kunna lägga till ny funktionalitet.
- Svårt att som slutanvändare lägga märke till förbättringar av typen förvaltningsbarhet, driftsäkerhet och kodbasens utformning.
- Leder till utmaningar för projektet:
 - Beskriva den nytta som för många användare är abstrakt.
 - Förankra att fokus ligger på förflyttning till ny plattform, och inte så mycket på ny funktionalitet.

Roadmap för Nya Alvin och DiVA

Faser och milstolpar

Tiderna kan justeras beroende på personalförändringar samt oförutsägbara händelser. Vi arbetar agilt.



Gemensamma aktiviteter i projektgruppen våren 2023

- Uppstartskonferens.
- Workshop: reviderat roadmappen.
- Etablerat former för tätare samarbete och ökad informationsöverföring inom projektet.
- Workshop om alla typer av dokumentation som ska tas fram under projektets gång.

Arbete med design för DiVA:s nya gränssnitt

Konsultuppdrag webbdesigner:

- Att omforma behov och idéer från oss och skapa ett designkoncept för DiVA
- Fokus har varit administrationsgränssnittet i inloggat läge där användarna kan registrera och hantera publikationer
- Att modernisera designen.
- Specialister har varit delaktiga i arbetet på flera sätt.

Frågor?

DiVA 

DiVA 