

## Områdesnämndens delegationer

Ärenden av större räckvidd och principiell natur ska hänskjutas till områdesnämnden för avgörande vid sammanträde. Områdesnämnden delegerar sina uppgifter tills vidare enligt nedan.

Föreståndare med egen personal har delegation som överensstämmer med prefektens. Där så är relevant med avseende på centrumbildningens uppdrag och mandat gäller nedanstående delegationer för centrumbildning (med egen anställd personal), dess föreståndare och centrumstyrelse på samma sätt som för institution, dess prefekt och institutionsstyrelse.

<b>Typ av ärende</b>	<b>Delegeras till</b>
Brådskande ärende där beslut ej kan vänta till områdesnämndens nästkommande sammanträde	Arbetsutskottet
<b>Läroanställningar, befordringsärenden</b>	
Utse sökgrupp för anställning av professor	Arbetsutskottet, efter förslag av sektionsdekan
Utse sökgrupp för anställning av universitetslektor och biträdande universitetslektor	Institutionsstyrelse
Beslut om anställningsprofil för universitetslektor, biträdande universitetslektor och universitetsadjunkt (ämnesområde/arbetsuppgifter, behörighetskrav, bedömningsgrunder, jämställdhetsåtgärder)	Arbetsutskottet, efter förslag av institutionsstyrelse
Beslut om att inleda rekrytering av universitetslektor, biträdande universitetslektor, adjungerad universitetslektor, universitetsadjunkt, adjungerad universitetsadjunkt, adjungerad professor och gästprofessor (även externfinansierade anställningar)	Arbetsutskottet, efter förslag av institutionsstyrelse
Beslut om annonsering (när, var, hur) och förnyad annonsering av ledig anställning som universitetslektor, biträdande universitetslektor och universitetsadjunkt	Prefekt
Avge förslag till rektor om innehavare av utannonserad anställning som professor	Arbetsutskottet, efter förslag av anställningsberedningen
Avge förslag till rektor om anställning av adjungerad professor	Arbetsutskottet, efter förslag av anställningsberedningen
Beslut om anställning av gästprofessor för kortare tid än sex månader	Arbetsutskottet, efter förslag av prefekt
Avge förslag till rektor om anställning av gästprofessor för sex månader eller längre	Arbetsutskottet, efter förslag av prefekt
Avge förslag till prefekt om anställning av universitetslektor, biträdande universitetslektor och adjungerad universitetslektor	Anställningsberedningen
Avge förslag till rektor om anställning av professor i stället för universitetslektor	Arbetsutskottet, efter förslag av anställningsberedningen
Avge förslag till rektor om avbrytande av anställningsförfarande för professor	Arbetsutskottet

Avbryta anställningsförfarande för universitetslektor, biträdande universitetslektor, adjungerad universitetslektor, universitetsadjunkt och adjungerad universitetsadjunkt	Prefekt, efter tillstyrkan av arbetsutskottet
Utse två ämnesrepresentanter (varav en föredragande) som ledamöter i anställningsberedningen i varje enskilt ärende rörande anställning som professor, universitetslektor och biträdande universitetslektor samt befordran till universitetslektor respektive professor	Arbetsutskottet, efter förslag av sektionsdekan (vid jäv, förslag av prefekt)
Utse sakkunniga och specialsakkunniga för anställning av professor, adjungerad professor och gästprofessor	Arbetsutskottet, efter förslag av sektionsdekan
Utse sakkunniga och specialsakkunniga för anställning av universitetslektor, biträdande universitetslektor och adjungerad universitetslektor	Sektionsdekan, efter förslag från prefekt
Utse sakkunniga och specialsakkunniga för anställning av universitetsadjunkt och adjungerad universitetsadjunkt	Prefekt
Utse sakkunniga för ansökan om befordran till professor	Arbetsutskottet, efter förslag av sektionsdekan
Utse sakkunniga för ansökan om befordran till universitetslektor	Sektionsdekan, efter förslag från prefekt
Avge förslag till rektor om befordran av universitetslektor till professor	Arbetsutskottet, efter förslag av anställningsberedningen
Besluta om befordran av biträdande universitetslektor till universitetslektor	Arbetsutskottet, efter förslag av anställningsberedningen
Avge förslag till prefekt om befordran av universitetsadjunkt till universitetslektor	Anställningsberedningen
Tillstyrka/avstyrka ansökan om delpension för professor	Vicerektor
Utse anställningsberedningens presidium inkl. suppleant/-er	Arbetsutskottet

### **Utbildningsärenden på grundnivå och avancerad nivå**

Antagning till senare del, civilingenjör och högskoleingenjör	Utbildningsprogramansvarig, efter beredning av studievägledare
Antagning till senare del, exkl. civilingenjör och högskoleingenjör	Utbildningsledare, efter beredning av utbildningsprogramansvarig
Kursplan för ny kurs	Respektive utbildningsnämnd
Revision av programgemensamma kurser när programråden inte kommer överens	Respektive utbildningsnämnd
Policy/handlingsplan för uppföljning, kursvärdering, studievägledning, ökad genomströmning, m.m.	Utbildningsnämnderna. Riktlinjer och ekonomiska ramar beslutas av områdesnämnden.
Revision av kursplan för fristående kurs	Utbildningsledare, efter förslag från kursansvarig institution

Revision av kursplaner för programgemensamma kurser när programråden är överens	Utbildningsledare, efter förslag från programråd
Revision av kursplan, övrigt	Respektive programråd
Revision av utbildningsplaner inkl. studieplaner	Respektive utbildningsnämnd
Studieuppehåll, studieavbrott	Studievägledare
Tillgodoräknande, utbyte av kurs m.m. för svensk utbildning inom civilingenjörs- och högskoleingenjörsprogram	Utbildningsprogramansvarig
Tillgodoräknande, utbyte av kurs m.m. för utländsk utbildning inom civilingenjörs- och högskoleingenjörsprogram	Examensenheten, efter förslag från utbildningsprogramansvarig
Utseende av examinator (för kurs som ges)	Respektive utbildningsnämnd, efter förslag från kursansvarig institution
Utseende av examinator (för kurs som <i>inte</i> ges)	Prefekt (utses bland examinatorer utsedda för aktuellt läsår)
Beslut om nominering av utbytesstudenter för universitetsgemensamma utbytesavtal	Studievägledare med ansvar för universitetsgemensamma utbytesavtal.

### Utbildningsärenden på forskarnivå

Anta doktorand som finansieras genom heltidsanställning som doktorand vid Uppsala universitet	Prefekt
Anta doktorand <ul style="list-style-type: none"> <li>- med stipendiefinansiering eller antagning av doktorand med finansiering inom EU-projekt eller annat projekt av ”motsvarande karaktär”</li> <li>- med SIDA-finansiering via International Science Programme</li> <li>- med mål att avsluta med licentiatexamen</li> <li>- med deltidsanställning</li> <li>- med anställning vid andra lärosäten, myndigheter eller näringsliv (industridoktorand)</li> <li>- med gemensam utbildning på forskarnivå, dvs en utbildning som planeras och genomförs av två eller flera lärosäten i nära samarbete</li> <li>- med annan anställning som planerar att genomföra forskarutbildningen inom ramen för sin ordinarie anställning vid lärosätet</li> <li>- vars behörighet delvis eller i sin helhet baseras på 7 kap 39 § punkt 3 HF, och sökande återoppar kunskaper förvärvade på annat sätt (utanför akademien)</li> </ul>	Arbetsutskottet, efter beredning i forskarutbildningsnämnden
Beredning av avtal för gemensam utbildning	Ordförande forskarutbildningsnämnden
Utse handledare	Prefekt
Fastställa reviderade ämnesspecifika delar av allmän studieplan	Forskarutbildningsnämnden
Ansvar för forskarutbildningens kvalitet inklusive språk kvalitet	Forskarutbildningsansvarig professor

Bestämma betyg på licentiatavhandling	Forskarutbildningsansvarig professor (kan delegeras vidare)
Ansvar för introduktion till forskarutbildning	Prefekt, med möjlig delegation till studierektor för FU
Beredning av antagningsärenden	Prefekt, med möjlig delegation till studierektor för FU
Ansvar för utarbetande av individuell studieplan inför antagning av doktorand	Huvudhandledare, i samråd med forskarutbildningsansvarig professor
Fastställa individuell studieplan inför antagning	Prefekt
Tillse uppföljning av reviderade individuella studieplaner	Forskarutbildningsansvarig professor (kan delegeras till biträdande forskarutbildningsansvarig professor via skriftlig delegation)
Fastställa individuell studieplan (vid revidering med väsentliga skillnader)	Prefekt
Fastställa individuell studieplan (vid revideringar utan väsentliga skillnader)	Forskarutbildningsansvarig professor (kan delegeras till biträdande forskarutbildningsansvarig professor via skriftlig delegation)
Koordinering av institutionens kursutbud	Studierektor för FU
Tillgodoräknande, tidigare utbildning	Forskarutbildningsansvarig professor
Förlängning av finansiering för doktorand p.g.a. föräldraledighet, förtroendeuppdrag m.m.	Kanslichefen
Information till forskarutbildningsansvariga professorer	Forskarutbildningsnämnden
Utbud av fakultetsgemensamma forskarutbildningskurser	Forskarutbildningsnämnden
Utse examinator för kurs på forskarnivå	Prefekt
Utse betygsnämnd, ordförande och opponenter för disputation	Sektionsdekan, efter förslag från forskarutbildningsansvarig professor
Digitalt deltagande av opponenter och/eller betygsnämnsledamöter vid disputation	Sektionsdekan, efter förslag från forskarutbildningsansvarig professor
Utse extern granskare vid licentiatseminarium	Forskarutbildningsansvarig professor i samråd med huvudhandledare
Införa antagningsstopp till forskarutbildningsämne	Arbetsutskottet, efter förslag från forskarutbildningsnämnden
Övriga forskarutbildningsärenden	Arbetsutskottet

## Resursfördelning/ekonomi

Beslut om arvoden enligt särskild bedömning i anställnings- och befordringsärenden	Kanslichefen
Beslut i ärenden av administrativ natur om kostnader upp till 25 000 kronor	Kanslichefen
Beslut om användning av medel till sektionsdekanernas förfogande (sektionsmedel)	Sektionsdekan
Beslut om bokslutsdispositioner (för organisationsenhet 100)	Arbetsutskottet
Beslut om disposition av balanserade medel (för organisationsenhet 100)	Arbetsutskottet, om inte annat anges i verksamhetsplanen
Beslut om fakultetens finansiering av lokalprojekt	Vicerektor
Beslut om fördelning/användning av reserverade medel enligt verksamhetsplanen	Arbetsutskottet, om inte annat anges i verksamhetsplanen
Beslut om äskande av medel från rektors strategiska medel	Arbetsutskottet
Beslut om medfinansiering av rektors strategiska medel	Arbetsutskottet
Beslut om slutlig fördelning av anslaget för utbildning på grundnivå och avancerad nivå efter uppdraget	Arbetsutskottet

## Organisation

Utse professor ansvarig för forskningsprogram	Arbetsutskottet, efter förslag från prefekt
Utse forskarutbildningsansvarig professor	Arbetsutskottet, efter förslag från sektionsdekan
Beslut om delegation från forskarutbildningsansvarig professor till biträdande forskarutbildningsansvarig professor	Arbetsutskottet, efter förslag från sektionsdekan
Utse biträdande utbildningsprogramansvarig (utom i de fall institution ansvarar för programmet)	Arbetsutskottet, efter förslag från N respektive T
Utse lärar- och yrkeslivsrepresentanter i programråd (utom i de fall institution ansvarar för programmet)	Arbetsutskottet, efter förslag från N respektive T
Utse ledamot genom fyllnadsväl (till stipendiekommitté, docenturnämnd, nämnden för antagning av excellenta lärare, utbildningsnämnder)	Arbetsutskottet
Beslut om att fastställa reviderad instruktion för centrumbildning som fakultetsnämnden inrättat	Arbetsutskottet

## Övriga ärenden

Yttrande över ansökan om antagning till docentur	Forskarutbildningsansvarig professor
Utse sakkunnig för antagning av docent	Sektionsdekan, efter förslag från forskarutbildningsansvarig professor
Anta docent	Docenturnämnden
Yttrande över pedagogisk skicklighet i ansökan om antagning som excellent lärare	Prefekt
Utse sakkunniga för antagning av excellent lärare	Nämnden för antagning av excellenta lärare
Anta excellent lärare	Nämnden för antagning av excellenta lärare
Stipendieärenden	Stipendiekommittén
Utse/nominera ledamöter i organ och kommittéer	Arbetsutskottet
Utse prisnämnder och besluta om fördelning av medel från vissa stiftelser och fonder enligt särskilda delegationsbeslut	Arbetsutskottet
Utse ledamöter till stipendienämnd för Esseens stiftelse för vetenskapliga studier inom det matematiska ämnesområdet	Sektionsdekan för matematisk-datavetenskapliga sektionen
Utse ledamöter/professorer i Celsius-Linné kommittén (en ledamot per sektion varav en tillika är ordförande)	Arbetsutskottet, efter förslag från sektionsdekanerna
Remisser; handlägningsordning, utseende av remissgrupp	Arbetsutskottet
Fastställa anvisningar för uppföljning och planering under innevarande år	Arbetsutskottet
Besluta om områdesnämndens återrapportering till rektor under innevarande år, avseende verksamhetsplanering för kommande år samt årsredovisning för föregående år	Arbetsutskottet

### Återkoppling till områdesnämnden

Vid varje sammanträde med områdesnämnden ska information ges om vilka beslut arbetsutskottet fattat om att utse forskningsprogramansvariga och forskarutbildningsansvariga professorer samt ledamöter i olika organ genom fyllnadsval (se ovan).